



Algemene voorwaarden Praktijk de Eik

Aanmeldprocedure

Aanmelding gebeurt telefonisch of via e-mail. Na deze eerste screening zal de cliënt uitgenodigd worden voor een intake. Bij de intake worden behandeldoelen vastgesteld, wordt er gekeken of er een klik is tussen behandelaar en cliënt en wordt de cliënt nader geïnformeerd over de werkwijze van de praktijk.

Betaling

Bij de intake worden er betalingsafspraken gemaakt tussen cliënt en de praktijk. De klant krijgt na iedere sessie een factuur thuisgestuurd die binnen 14 dagen dient te worden voldaan. De praktijk hanteert de afspraak dat er niet meer dan twee facturen mogen open staan, dit om de klant te beschermen voor te hoog oplopende kosten en de praktijk te verzekeren van inkomsten. Indien de praktijk wegens ziekte of andere onvoorziene zaken de opdracht niet kan nakomen, wordt er een nieuwe datum overeengekomen voor het alsnog uitvoeren van de opdracht.

Tarieven en vergoedingen

Individuele behandeling – 80,00 euro per uur BTW vrijstelling

Gezinsbehandeling – 110 euro per uur/ 1 ½ uur Ex btw

Relatietherapie – 110 euro per uur/ 1 ½ uur Ex btw

SCHIP behandeling 150 euro per uur/1 ½ uur Ex btw

Rapportage/ eindverslag/ adviesverslag 90 euro

Vergoedingen

Vergoeding vanuit de gemeente/ jeugdhulp

Voor kinderen en jongeren die onder de Jeugdwet vallen heeft Praktijk de Eik een contract afgesloten met de 11 gemeenten IJssellanden (Kampen, Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Olst, Wijhe, Ommen, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle) en de gemeente Dronten. Praktijk de Eik is daarmee een erkende en gespecialiseerd jeugdhulpaanbieder.



Vergoeding vanuit de aanvullende zorgverzekering

Praktijk de Eik biedt psychosociale therapie aan die door een groot aantal verzekeraars vergoed wordt vanuit de aanvullende zorgverzekering. Dit valt onder alternatieve geneeswijze/ alternatieve therapie. Een lijst van zorgverzekeraars is op te vragen bij de praktijk, de praktijk raadt cliënten altijd aan bij hun zorgverzekeraar na te vragen of de hulpverlening vergoed wordt.

Vergoedingen vanuit een stichting

Kinderen en jongeren die kunnen aantonen dat zij financieel niet daadkrachtig zijn om een hulpverleningstraject zelf te vergoeden, ofwel hun ouders dat niet kunnen en niet aanvullende verzekerd zijn, of niet onder gecontracteerde gemeente vallen, kunnen aanspraak maken op een vergoeding van Stichting Ondersteuning Verliesverwerking. De praktijk is daarbij aangesloten (www.stovv.nl)

Particuliere aanmelding/ niet vergoed

Cliënten kunnen zich ook particulier aanmelden en zelf hun traject betalen.

Afspraken afzeggen

De behandelafspraken zijn soms wekelijks/ soms twee wekelijks (afgestemd met de cliënt) de praktijk gaat ervan uit dat gemaakte afspraken worden nagekomen. Alleen als er sprake is van zeer onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld opname ziekenhuis, overlijden, andere calamiteiten) kan een afspraak worden afgezegd. De afspraak dient 24 uur van te voren zijn afgemeld anders wordt de gehele sessie in rekening gebracht.

Verslaglegging/ dossiervorming

Van iedere afspraak maakt de praktijk eigen aantekeningen/ gespreksverslagen, dit is geen onderdeel van het cliëntdossier.

Daarnaast wordt in dossier opgenomen:

- Identificatiegegevens (kopie identiteitsbewijs)
- Data start hulpverlening en data sessies
- Feiten en omstandigheden van de hulpverlening
- Behandelplan, evaluaties en eindverslag
- Toestemmingsformulieren/ instemmingsverklaringen
- Resultaten
- Andere belangrijke ervaringen



Deze behandelverslagen worden ook overhandigd aan opdrachtgever/ ouders/ verzorgers/ cliënt 12+. Uitzonderingen zijn bijvoorbeeld wanneer een jongere van 16+ zelf zijn hulpverlening regelt en expliciet aangeeft dat hij zijn ouders niet wil informeren en daar dringende redenen voor heeft. Dit wordt dan weergegeven in het dossier.

Cliënt en diens wettelijk vertegenwoordigers kunnen inzage in het dossier krijgen, dit dient dan schriftelijk aangevraagd te worden, binnen drie werkdagen kan het dossier dan ingezien worden op de praktijk. Volgens wettelijke afspraken dient het dossier 15 jaar bewaard te worden. De klant heeft het recht om de inhoud van het dossier te laten wijzigen, of anders om aanvullingen of reacties te geven op de inhoud van het dossier. Dit zal in het dossier worden opgenomen. U kunt ook schriftelijk verzoeken het dossier te laten vernietigen.

Hulpverlening online

Naast face to face contacten is er de mogelijkheid om online gesprekken te voeren als aanvulling op de reguliere behandelcontacten. Dit gebeurt door middel van zoom pro. Het is een voldoende beschermde omgeving om digitaal contact met elkaar te hebben. Verder heeft de praktijk de mogelijkheid om met betrekking tot rouw een online programma te volgen, te weten Lutografie. Vraag naar de mogelijkheden bij de praktijk.

ESAR

Wanneer een minderjarig kind wordt behandeld binnen de praktijk, wordt het kind gemeld in ESAR, dat is een signaleringssysteem waar alleen naam van en geboortedatum van uw kind in wordt gemeld en de naam van de instantie waarbij uw kind bekend is, zodat er bij meerdere betrokken instanties met elkaar contact gezocht kan worden in het belang van uw kind. Dit is om te voorkomen dat er meerdere hulpverleners betrokken zijn bij een gezin zonder het van elkaar te weten. Wanneer er een match optreedt en er onderling contact zal zijn, wordt u daarvan op de hoogte gesteld. U kunt een folder over ESAR opvragen bij de praktijk.

Privacy/ AVG

Alle persoonlijke gegevens worden vertrouwelijk behandeld. Er worden bij de intake afspraken gemaakt over het delen van informatie aan eventuele ketenpartners/ derden. Hiertoe dient een toestemmingsverklaring te worden ondertekend door de cliënt en/of vertegenwoordigers (onderdeel behandelplan).

25 mei 2018 is er een nieuwe wet ingetreden. De zogenaamde AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Indien u bij Praktijk de Eik in therapie/ behandeling gaat dan stemt u ook in dat er persoonsgegevens van u opgeslagen worden. Deze persoonsgegevens zullen alleen gebruikt worden daar waar zij voor nodig zijn, bijvoorbeeld om te communiceren met de gemeente (als er sprake is van een beschikking) of met de zorgverzekering. De praktijk zal niet meer gegevens verzamelen dan noodzakelijk voor uw behandeling. Er is een verwerkersovereenkomst afgesloten met partijen die de gegevens onder ogen krijgen, bijvoorbeeld voor de financiële administratie. Ook zij zullen vertrouwelijk met uw gegevens omgaan. Alle gegevens worden digitaal verwerkt, er bestaat geen papieren dossier.



De praktijk neemt maatregelen om uw gegevens ook digitaal goed te beschermen. Een uitgebreid privacy reglement kunt u opvragen bij de praktijk.

De wet brengt tevens met zich mee dat de praktijk een meldplicht heeft wanneer er een datalek heeft plaatsgevonden.

Klachtenprocedure

Indien de cliënt niet tevreden is over de bejegening of anderszins over de behandeling vanuit de praktijk dan kan er een klacht worden ingediend. Dit kan schriftelijk worden ingediend bij de praktijk, binnen twee weken zal daar schriftelijk op gereageerd worden. Er zal dan een gesprek volgen tussen de cliënt en de praktijk om proberen er gezamenlijk uit te komen. Indien de partijen er samen niet uitkomen dan wordt een onafhankelijke persoon toegevoegd aan het proces om er alsnog door bemiddeling samen uit te komen. Blijft de klacht gehandhaafd dan kan de klacht ingediend worden bij de beroepsvereniging waar de praktijk bij aangesloten is. De praktijk zal de cliënt informeren over de route indien hier sprake van is. U kunt de uitgebreide klachtenprocedure bij de praktijk opvragen.

Waarneming

In geval van langdurige afwezigheid in verband met ziekte of andere dringende omstandigheden of overlijden heeft de praktijk een waarnemingsregeling getroffen met een zelfstandig therapeut die werkzaamheden desgewenst kan overnemen. Het betreft mevrouw De Kruijf, praktijkhouder te Ens. Gegevens kunnen worden opgevraagd bij de praktijk. De praktijk heeft geen vervangingsregeling gedurende de vakantieperiode.

Beroepsvereniging

De praktijk is aangesloten bij verschillende beroepsverenigingen. Te weten het NFG/ SKJ en LVSC. De praktijk heeft via deze verenigingen een aantal zaken georganiseerd, namelijk het klacht- en tuchtrecht. Maar heeft ook een aansprakelijkheidsverzekering via de beroepsvereniging.

Mocht u vragen en/ of opmerkingen hebben ten aanzien van de algemene voorwaarden dan verzoek ik u die te stellen! Samen kijken wij naar afspraken die goed werken voor een prettige werkrelatie.